

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15-04-2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27-08-2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

1) Udzielający Zamówienia:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przeworsku ul. Szpitalna 16, 37-200 Przeworsk, NIP 794-15-27-016, Regon 000304510 wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podkarpackiego pod numerem 000000010130 oraz do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział KRS nr 0000034315.

2) Przedmiot konkursu

Przedmiotem postępowania konkursowego jest przyjęcie obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz osób ubezpieczonych i innych uprawnionych do świadczeń opieki zdrowotnej w okresie **od 01-10-2025 r. do 30-09-2028 r.** w formie pełnienia dyżurów medycznych przez lekarzy w Oddziale Chorób Wewnętrznych wraz z nadzorem nad Oddziałem Geriatrycznym i Oddziałem Rehabilitacji Neurologicznej.

Świadczenia zdrowotne, o których mowa wyżej realizowane będą w komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia przy wykorzystaniu jego pomieszczeń, sprzętu i materiałów.

3) Warunki przystąpienia do konkursu

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty wymienione w ustawie z dnia 15-04-2011 r. o działalności leczniczej, które posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia jak również wykonują działalność zgodną z jej przedmiotem, posiadają potencjał osobowy z niezbędnymi kwalifikacjami do wykonywania zawodu medycznego, wiedzę oraz doświadczenie do jej wykonywania – zgodnie z wymogami NFZ.
- 3.2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się zapewnić udzielanie świadczeń zdrowotnych w formie dyżurów medycznych w Oddziale Chorób Wewnętrznych wraz z ustanowionym Zarządzeniem Dyrektora SPZOZ w Przeworsku nadzorem nad pacjentami Oddziału Geriatrycznego i Oddziału Rehabilitacji Neurologicznej, pełnionych w dni powszednie w godzinach od 14:35 do 7:00 dnia następnego, oraz całodobowo w niedziele, święta oraz dni wolne od pracy w godzinach od 7:00 do 7:00 dnia następnego, w wymiarze minimum **2 dyżurów miesięcznie**
- 3.3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na podstawie uzgodnionych z Przyjmującym Zamówienie harmonogramów zgodnych z wymogami NFZ, opracowanych przez Udzielającego Zamówienia.
- 3.4. Przyjmujący Zamówienie może wykonywać za zgodą Udzielającego Zamówienia (po uprzednim uzgodnieniu z NFZ) świadczenia zdrowotne, o których mowa wyżej przy pomocy osób trzecich.
- 3.5. Przyjmujący Zamówienie może złożyć ofertę na całość lub część przedmiotu konkursu.

4) Sposób przygotowania oferty:

4.1. Oferta powinna zawierać pod rygorem jej odrzucenia:

4.1.1 Oświadczenia oferenta o:

4.1.1.1 zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i Szczegółowymi warunkami konkursu ofert.

4.1.1.2 utrzymaniu przez cały czas obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.

4.1.2 Dane o ofercie:

4.1.2.1 Oznaczenie oferenta tj. nazwę/firmę, adres, numer wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, numer wpisu do rejestru

przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej i oznaczenie organu dokonującego wpisu,

4.1.2.2 Liczbę i kwalifikacje zawodowe osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych.

4.1.2.3 Zakres oferowanych świadczeń, wymiar godzinowy oraz proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia na poszczególne zakresy.

4.1.2.4 Proponowany czas trwania umowy.

4.2. Dokumenty o których mowa w punkcie 4.1 mogą być składane w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem.

4.3. Oferty składa się w zamkniętej kopercie w formie pisemnej wg wzoru udostępnionego przez Udzielającego Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1**, do niniejszych warunków, pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu z dopiskiem „Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie „””

4.4. Do oferty oferent dołączy dokumenty potwierdzające dane zawarte w ofercie tj.

4.4.1 Zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub wydruk z księgi rejestrowej organu dokonującego wpisu np. okręgowej izby lekarskiej właściwej dla miejsca wykonywania praktyki z daty nie wcześniejszej niż 1 miesiąc przed datą złożenia oferty

4.4.2 Wydruk z KRS lub CEIDG z daty nie wcześniejszej niż 1 miesiąc przed datą złożenia oferty

4.4.3 Uprawnienia do wykonywania świadczeń oraz kwalifikacje zawodowe (np. dyplom ukończenia studiów, licencja PTKN, prawo wykonywania zawodu, dyplom/y ukończenia specjalizacji, zgoda kierownika specjalizacji na pełnienie samodzielnych dyżurów w przypadku lekarza w trakcie specjalizacji, opinia Kierownika specjalizacji o odpowiedniej wiedzy i umiejętnościach wykonywania znieczulenia (dot. lekarza w trakcie specjalizacji w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii), itp.),

4.4.4 Dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z oświadczeniem, że ubezpieczenie to będzie kontynuowane przez cały okres obowiązywania umowy jak również zobowiązanie do utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,

4.4.5 Aktualne zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy, potwierdzające zdolność do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia, a w przypadku braku daty ważności, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce od dnia złożenia oferty

4.4.6 Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z 29-07-2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy od dnia złożenia oferty.

5) Postępowanie konkursowe:

5.1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert, Udzielający Zamówienia powoła komisję konkursową.

5.2. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.

5.3. Kryteria oceny ofert i wymagane warunki są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania konkursowego.

5.4. Porównanie ofert w toku postępowania konkursowego obejmuje proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia równą 100% wartość kryterium. Przy czym dopuszcza się prowadzenie negocjacji z oferentem w celu obniżenia proponowanej ceny ofert.

5.5. Odrzuca się ofertę:

5.5.1 złożoną przez oferenta po terminie;

- 5.5.2 zawierającą nieprawdziwe informacje;
- 5.5.3 jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanego zakresu, liczby godzin udzielanych świadczeń lub wnioskowanej ceny;
- 5.5.4 jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
- 5.5.5 jeżeli oferent złożył ofertę na zakres, na który łączy go z Zamawiającym umowa na okres objęty niniejszym postępowaniem konkursowym.
- 5.5.6 jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia;
- 5.5.7 złożoną przez oferenta, z którym uprzednio została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta;
- 5.5.8 Jeżeli zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5.5.9 Jeżeli jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.5.10 Jeżeli oferent w ofercie zaproponował stawkę wykraczającą poza założenia finansowe do konkursu, a w trakcie przeprowadzonych negocjacji w trybie zapisów punktu 5.4 nie wyraził zgody na jej obniżenie do kwoty przewidzianej w założeniach.
- 5.6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja może wezwać oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 5.7. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
 - 5.7.1 nie wpłynie żadna oferta;
 - 5.7.2 odrzucono wszystkie oferty;
 - 5.7.3 kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu;
 - 5.7.4 nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów, pod warunkiem jednak, że okoliczności tej nie można było wcześniej przewidzieć.
- 5.8. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, a z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja stwierdzi, że spełnia ona kryteria i warunki określone w postępowaniu konkursowym.
- 5.9. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w pkt 5.12 ppkt a, b, d
- 5.10. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
- 5.11. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie ofert.
- 5.12. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 5.12.1 Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
 - 5.12.2 Otwiera koperty z ofertami.
 - 5.12.3 Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w pkt 4
 - 5.12.4 Przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.
 - 5.12.5 Wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert, ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
 - 5.12.6 Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:- cena – 100%

- 5.12.7 W przypadku ofert identycznych cenowo, komisja konkursowa zastrzega sobie prawo wskazania oferty najkorzystniejszej na podstawie kwalifikacji wynikających z dokumentów złożonych wraz z ofertą oraz wielkości zakresu udzielania świadczeń zdrowotnych wskazanych w ofercie.
- 5.13. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu jest publikowane na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia i zawiera listę podmiotów oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, które złożyły oferty wraz z informacją o ich przyjęciu lub odrzuceniu.
- 5.14. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.
- 5.15. Oferentowi, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez komisję zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w pkt. 5.16 i 5.17.
Środki odwoławcze nie przysługują na:
1. Wybór trybu postępowania;
 2. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
 3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych
- 5.16. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 5.16.1 Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 5.16.2 Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 5.16.3 Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 5.16.4 Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
- 5.17. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 5.17.1 Odwołanie rozpatrywane jest w terminie do 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.
- 5.17.2 Po rozpatrzeniu odwołania Udzielający Zamówienia wydaje decyzję uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
- 5.17.3 W przypadku uwzględnienia odwołania, przeprowadza się ponownie postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
- 5.18. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorach umów stanowiących załącznik nr 2 do niniejszych warunków **w terminie do 30-09-2025 r.**
- 5.19. W przypadku odmowy podpisania umowy w terminie określonym w pkt. 5.18 przez wybranego oferenta wyklucza się możliwość udzielania przez Niego świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienia w tym samym zakresie.
- 6) **Zapisy końcowe:**
- 6.1. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub w części, w każdym czasie bez podania przyczyny, jak również do przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

6.2. W sprawach nieuregulowanych w szczegółowych warunkach konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych zastosowanie mają następujące przepisy:

6.2.1 Ustawa z dnia 08-04-2015 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

6.2.2 Kodeks Cywilny

Sporządził:
Agata Ptaszek

Zatwierdził:
Dyrektor Magdalena Pogroszewska