

## Wzór

# Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych

**zawarta w dniu ... w Przeworsku**

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Przeworsku ul. Szpitalna 16, 37-200 Przeworsk NIP 794-15-27-016, REGON 000304510, wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Podkarpackiego pod numerem 00000010130 oraz do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział KRS nr 0000034315 reprezentowanym przez Dyrektora Magdalenę Pogroszewską, zwanym dalej Udzielającym Zamówienia

a

....., zwaną/ym dalej Przyjmującym Zamówienie.

*Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia przez Udzielającego Zamówienia postępowania w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15-04-2011 r. o działalności leczniczej.*

## § 1

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania zadań na rzecz Udzielającego Zamówienia w zakresie świadczeń zdrowotnych i na zasadach określonych w niniejszej umowie, a Udzielający Zamówienia do zapłacenia ze środków publicznych za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wykonania czynności polegające na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii z jednoczesnym kierowaniem Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii, jak również badania stanu zdrowia, rozpoznawaniu chorób i zapobieganiu im, diagnostyki, leczenia, udzielania porad lekarskich, udzielania konsultacji i pomocy lekarskiej w Izbie Przyjęć oraz innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia, wydawania opinii i orzeczeń lekarskich, jak również wykonywania innych czynności wynikających z procedur medycznych, standardów postępowania oraz warunków współpracy z personelem Udzielającego Zamówienia.
3. Świadczenia zdrowotne, o których mowa wyżej realizowane będą przez Przyjmującego Zamówienie w komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia, w szczególności ....., przy wykorzystaniu lokalu, sprzętu oraz aparatury medycznej, a także innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych należących do Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń, aparatury oraz sprzętu medycznego należącego do Udzielającego Zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie, jak również do ponoszenia kosztów napraw aparatury i sprzętu medycznego należącego do Udzielającego Zamówienia uszkodzonego przez Przyjmującego Zamówienie w wyniku działań zawinionych.
5. Przyjmujący Zamówienie zapewnia minimalną liczbę osób udzielających świadczeń zdrowotnych i oświadcza, że posiada uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 2. Wykaz personelu stanowi **załącznik nr 1** do umowy. Zmiana składu osobowego personelu realizującego umowę wymaga pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, po uprzednim przedstawieniu przez Przyjmującego Zamówienie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osoby, która ma zostać umieszczona w wykazie, na co najmniej na 7 dni przed planowaną zmianą.

6. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.

## §2

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa § 1 ust 2 niniejszej umowy i oświadcza, że wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania oraz na zasadach wynikających z ustawy dnia 05-12-1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy z dnia 15-04-2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27-08-2004 r. o świadczeniach finansowanych ze środków publicznych, Rozp. MZ z dnia 22-11-2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego, Rozp. MZ z dnia 06-11-2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, Zarządzeń Prezesa NFZ, ustawy z dnia 06-11-2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, rozporządzenia ogólnego RODO , oraz innych przepisów regulujących zasady wykonywania zawodu lekarza oraz udzielania świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych, jak również postanowień Kodeksu Etyki Lekarskiej, a także innych regulacji prawnych mających zastosowanie do przedmiotu umowy.

## §3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach wskazanych przez Przyjmującego Zamówienie w uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia harmonogramie **w wymiarze .....**
2. Udzielanie świadczeń rozpoczyna się i kończy w dniu i o godzinie wcześniej obustronnie ustalonej za wyjątkiem sytuacji, kiedy czynności medyczne podjęte przed zakończeniem zlecenia muszą być kontynuowane z uwagi na niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia pacjenta.
3. W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach ustalonych godzin, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wcześniejszego zawiadomienia o tym fakcie Udzielającego Zamówienia, uzyskania pisemnej zgody na nieobecność w minimalnym okresie 30 dni przed przerwą w udzielaniu świadczeń w przypadku nieobecności planowanej oraz zapewnienia zastępstwa innego lekarza, lub niezwłocznie w sytuacji nagłej.  
lub  
W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach ustalonych godzin, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wcześniejszego zawiadomienia o tym fakcie Udzielającego Zamówienia, uzyskania pisemnej zgody na nieobecność w minimalnym okresie 30 dni przed przerwą w udzielaniu świadczeń w przypadku nieobecności planowanej oraz zapewnienia zastępstwa innego lekarza, lub niezwłocznie w sytuacji nagłej. W przypadku braku możliwości zapewnienia zastępstwa w poradni specjalistycznej Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się udzielić świadczenia zarejestrowanym pacjentom w innym uzgodnionym terminie, po uprzednim zgłoszeniu do NFZ.
4. Przyjmujący Zamówienia zobowiązuje się do podjęcia dodatkowych zleceń poza rozkładem wcześniej ustalonych godzin na zlecenie Udzielającego Zamówienia w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności.

## §4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania procedur wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia, oraz do rzetelnego, samodzielnego prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami i według zasad obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,

- 2) wydawania orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii, zaświadczeń wg przepisów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
  - 3) posiadania aktualnego prawa wykonywania zawodu lekarza (bez ograniczeń),
  - 4) dokonywania rozliczeń świadczeń udzielonych pacjentom poprzez nadanie produktu rozliczeniowego,
  - 5) sporządzania rejestru udzielonych świadczeń zdrowotnych będącym informacją o realizacji przyjętego zamówienia i udostępniania rejestru, bądź zestawień utworzonych na jego podstawie na każde żądanie Udzielającego Zamówienia,
  - 6) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej zgodnej obowiązującymi przepisami,
  - 7) dbałości o powierzone mienie, a w szczególności o sprzęt i aparaturę medyczną,
  - 8) oszczędnego gospodarowania lekami i sprzętem stosowanym podczas udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - 9) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy, a które stanowią tajemnicę w rozumieniu ustawy o zawodzie lekarza i lekarza denty, tajemnicę przedsiębiorstwa, jak również podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zgodnie z wymogami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia,
  - 10) przestrzegania przepisów BHP i p.poż obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
  - 11) wykonania na własny koszt badań lekarskich i przedstawienie Udzielającemu Zamówienia zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń, a kserokopię książki badań sanitarno-epidemiologicznych zawierających aktualne wpisy Przyjmujący Zamówienie przedkłada w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych celem przedstawienia w czasie kontroli sanitarno-epidemiologicznych. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań, wynikających z rodzaju wykonywanych czynności Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pokrycia kosztów takich badań oraz wydanych zaświadczeń,
  - 12) stosowania się do zarządzeń wewnętrznych Udzielającego Zamówienia o charakterze porządkowym, organizacyjnym, respektowania przepisów i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia oraz przestrzegania zasad współdziałania z personelem zatrudnionym u Udzielającego Zamówienia.
  - 13) nie pobierania za udzielanie świadczeń jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy,
  - 14) do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego Zamówienia uszkodzonego w wyniku działań zawinionych przez Przyjmującego Zamówienie.
  - 15) przedkładania Udzielającemu Zamówienia wykazu personelu realizującego umowę wg stanu na pierwszy dzień każdego kwartału, w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od pierwszego dnia każdego kwartału
2. Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości 1% średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie z trzech ostatnich miesięcy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia ust. 1 pkt 1, 2, 4-10, 12-14. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
- a) Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek niezrealizowania lub nieterminowego zrealizowaniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15).
3. Kary umowne przewidziane treścią niniejszej umowy, nałożone przez Udzielającego Zamówienia podlegają kompensacie z bieżącym wynagrodzeniem przysługującym Przyjmującemu Zamówienie.

## §5

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie strony umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
  - a. niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
  - b. nieprawidłowego wystawienia recept refundowanych przez NFZ,
  - c. przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
  - d. nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny.
3. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego Zamówienie pokrycia szkody wyrządzonej niewykonywaniem lub niewłaściwym wykonywaniem przez Przyjmującego Zamówienie niniejszej umowy, w tym m.in. kosztów świadczeń nieopłaconych przez NFZ lub innych płatników tego tytułu, kar umownych i obowiązków odszkodowawczych nałożonych na Udzielającego Zamówienia przez NFZ lub innych płatników w umowach zawartych z Udzielającym Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie upoważnia Udzielającego Zamówienia do potrącenia równowartości zakwestionowanego świadczenia z wypłaty wynagrodzenia należnego za kolejne miesiące następujące po miesiącu, w którym Udzielający Zamówienia dowiedział się o odmowie zapłaty przez NFZ za świadczenia zdrowotne.

## §6

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do:
  - a. ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych w zakresie objętym niniejszą umową na podstawie przepisów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obowiązujących w dacie zawarcia umowy tj. Rozporządzenia. Ministra Finansów z dnia 29-04-2019 r w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Obowiązek ubezpieczenia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
  - b. utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
  - c. przedłożenia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1 przed dniem rozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy,
  - d. dostarczenia Udzielającemu Zamówienia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia odpisu nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub dokumentu równorzędnego -w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy,
2. W przypadku niewykonania i nienależytego wykonania obowiązków wskazanych w ust. 1 przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1% średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie z trzech ostatnich miesięcy za każdy dzień trwania naruszenia, co nie pozbawia go prawa do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżoną karę na zasadach ogólnych.

## §7

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli wykonywanej przez Udzielającego Zamówienia, NFZ i inne uprawnione organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania umowy, w szczególności:

- a. sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.
  - b. prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej.
  - c. przestrzegania praw pacjenta.
2. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do odsunięcia Przyjmującego Zamówienie od wykonywania świadczeń zdrowotnych, na czas przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w przypadku, gdy do Udzielającego Zamówienia wpłynie skarga dotycząca sposobu wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Za czas odsunięcia od wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie, o którym mowa w §8 ust. 1.
3. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przez Udzielającego Zamówienia skarga okaże się zasadna, Udzielający Zamówienia uprawniony jest do naliczenia i żądania zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie kary umownej w wysokości 1% średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie z trzech ostatnich miesięcy za każdy przypadek uzasadnionej skargi. Nie pozbawia to Udzielającego Zamówienia prawa do żądania odszkodowania w wysokości przewyższającej karę na zasadach ogólnych.

#### §8

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości .....
2. Przyjmujący Zamówienie w terminie do 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego udzielania świadczeń zdrowotnych przedłoży Udzielającemu Zamówienia fakturę, wraz ze sprawozdaniem potwierdzonym przez osobę upoważnioną przez Udzielającego Zamówienia do rozliczenia świadczeń określonych umową - stanowiące **załącznik nr 2** do umowy.
3. Należność wynikająca z realizacji umowy przekazywana będzie przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie w terminie do 30 dni od przedłożenia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie nie może, pod rygorem nieważności dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.

#### § 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia .....** r. **do dnia .....** r.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
  - a. z upływem czasu, na jaki była zawarta
  - b. na mocy porozumienia stron
  - c. przez każdą ze stron z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym od pierwszego dnia miesiąca kolejnego po złożeniu oświadczenia woli
3. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy w następstwie rażącego naruszenia jej postanowień bez okresu wypowiedzenia.
4. Przez rażące naruszenie postanowień umowy należy rozumieć: nieprzestrzeganie postanowień niniejszej umowy, a ponadto ze strony Przyjmującego Zamówienie: ograniczenie zakresu i obniżenie jakości świadczeń, nie przestrzeganie harmonogramów udzielanych świadczeń zdrowotnych, wykonywanie świadczeń niezgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, uzasadnionych skarg pacjentów uznanych przez Udzielającego Zamówienia.
5. Udzielający Zamówienia dopuszcza się rażącego naruszenia postanowień umowy w sytuacji zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za okres przekraczający 4 pełne miesiące.
6. Ponadto Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy

w przypadku:

- a. utraty przez Przyjmującego Zamówienie bądź zawieszenia jego uprawnień zawodowych oraz nie udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, a także naruszenia zapisów zawartych w §4 ust. 1 pkt 13.
  - b. gdy ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego Zamówienia z NFZ i nie zostanie podpisana przez niego nowa umowa z NFZ na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie oraz okresie obowiązywania niniejszej umowy.
7. Umowa może zostać przedłużona nie dłużej jednak niż na 2 lata na warunkach obowiązującej umowy.

#### §10

Obowiązki w zakresie zobowiązań podatkowych, ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego wynikające z wykonywania umowy spoczywają na Przyjmującym Zamówienie.

#### §11

W sprawach nieobjętych umową zastosowanie mają przepisy m.in. ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry, przepisy Kodeksu Cywilnego, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### §12

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Zleceniodawcy może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wynika ona z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zasadach finansowania lub przepisów prawa regulujących wynagrodzenie personelu medycznego o charakterze powszechnym i obligatoryjnym strony mogą przystąpić do negocjacji w zakresie wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie.

#### §13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

#### §14

Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienie.

#### §15

Integralną część umowy stanowi oferta.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

.....

.....

Uwaga

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo nieznacznych zmian w umowie polegających na dostosowaniu zapisów umowy do specyfiki poszczególnych zakresów udzielania świadczeń zdrowotnych.

Wykaz personelu realizującego umowę:

1. Imię i Nazwisko ..... - zawód ....., kwalifikacje .....
2. ....
3. ....

**Miesięczne sprawozdanie z czasu realizacji udzielanych świadczeń zdrowotnych ogółem**

Miesiąc .....

Rok.....

Imię nazwisko lekarza: .....

	OAiT			Blok Operacyjny		
	Oddział (godziny od-do)	Dyżur (godziny od-do)	suma godzin	Oddział (godziny od-do)	Dyżur (godziny od-do)	suma godzin
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
<b>Σ godzin</b>						

.....  
podpis składającego sprawozdanie.....  
podpis osoby zatwierdzającej (Z-ca Dyrektora ds. leczenia)

Kierownik oddziału wykonuje czynności polegające na **kierowaniu Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii** oraz zapewnieniu właściwego, prawidłowego i sprawnego leczenia pacjentów poprzez:

- 1) kierowanie podległą placówką, w tym planowanie, organizowanie i kontrolę pracy personelu,
- 2) czuwanie nad prawidłowym tokiem pracy w oddziale, w tym sprawowanie nadzoru pod względem merytorycznym nad pracami pracowników i osób udzielających świadczeń,
- 3) rozdzielanie zadań i środków do ich wykonania, na poszczególnych pracownikach oddziału i osób udzielających świadczeń z uwzględnieniem rangi i priorytetu zadań, kwalifikacji i obciążenia ich bieżącą pracą oraz sprawowanie bieżącego nadzoru nad poziomem udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- 4) zapewnienie całodobowego prawidłowego toku funkcjonowania oddziału, stwarzanie warunków organizacyjno-technicznych do wykonywania zadań w oddziale i stałe ich usprawnianie,
- 5) monitorowanie, ocena i analiza jakości świadczeń medycznych,
- 6) uczestniczenie w tworzeniu i zatwierdzanie planu diagnostyki i leczenia pacjentów, poszukiwanie i proponowanie nowych rozwiązań na rzecz usprawniania pracy oddziału oraz poprawy jakości udzielanych świadczeń,
- 7) dokonywanie obchodu chorych na oddziale codziennie przy udziale lekarzy i pielęgniarek,
- 8) zapewnienie prawidłowego i terminowego wykonania zabiegów diagnostycznych, leczniczo-rehabilitacyjnych, pielęgnacyjnych i higienicznych,
- 9) organizowanie i wpływanie na prawidłową realizację zadań z zakresu profilaktyki zakażeń szpitalnych i edukacji zdrowotnej,
- 10) stwarzanie warunków do prawidłowej adaptacji pacjentów w oddziale, zapewnienie poczucia bezpieczeństwa pacjentom przebywającym w oddziale, stwarzanie godnych warunków ciężko chorym/ umierającym,
- 11) analizowanie poziomu satysfakcji pacjentów i ich rodzin z jakości udzielanych świadczeń,
- 12) organizowanie właściwego przepływu informacji o stanie pacjenta między wszystkimi członkami zespołu terapeutycznego, sprawowanie nadzoru nad przekazywaniem przez lekarzy dyżurnych pełnych informacji o stanie zdrowia pacjentów hospitalizowanych w oddziale,
- 13) współpracowanie z pracownikiem Działu Jakości i Opieki Socjalnej w zakresie rozwiązywania problemów socjalnych pacjentów przebywających lub opuszczających szpital,
- 14) współpracowanie z koordynatorem/opiekunem podyplomowych staży lekarskich oraz praktyk studenckich w zakresie realizacji staży/praktyk cząstkowych,
- 15) współpracowanie z Zespołem Zakażeń Szpitalnych w zakresie profilaktyki zakażeń szpitalnych,
- 16) uczestniczenie w posiedzeniach towarzystw naukowych,
- 17) udział w zebraniach kierowników oddziałów i działów,
- 18) rozpatrywanie skarg i wniosków,

- 19) nadzór nad stanem sanitarno-epidemiologicznym, przeciwpożarowym oddziału mając na uwadze bezpieczeństwo chorych oraz personelu,
- 20) nadzorowanie ruchu pacjentów w oddziale (w koniecznych przypadkach ograniczanie ruchu pacjentów w oddziale),
- 21) odpowiedzialność za dyscyplinę pracy personelu w oddziale,
- 22) dbałość o stałe podnoszenie kwalifikacji własnych i personelu w oddziale,
- 23) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym, pod względem merytorycznym, wprowadzaniem do systemu informatycznego działającego w szpitalu, wszystkich wymaganych informacji w zakresie pracowników oddziału, a także dostosowywania się do wszystkich nowych funkcjonalności systemu,
- 24) realizowanie kontraktu podpisanego z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innych umów podpisanych przez Przyjmującego zamówienie na wykonywanie usług zdrowotnych w ramach podległych komórek organizacyjnych,
- 25) odpowiedzialność za gospodarkę lekami, środkami i materiałami medycznymi oraz krwią i preparatami krwiopochodnymi,
- 26) prawidłowe zabezpieczenie mienia będącego w użytkowaniu oddziału przez zniszczeniem lub kradzieżą,
- 27) nadzór nad działalnością orzeczniczą i związaną z nią dokumentacją,
- 28) dbanie o terminowe i dokładne opracowywanie statystyki i analiz oraz prowadzenie sprawozdawczości oddziału wg obowiązujących przepisów,
- 29) przygotowywanie materiałów do ofert na wykonywanie usług zdrowotnych w oddziale,
- 30) udział we wprowadzaniu procedur i standardów oraz prowadzenia polityki promowania oddziału,
- 31) wykonywanie powierzonych zadań zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
- 32) przestrzeganie i nadzorowanie przestrzegania prawa, wewnętrznych aktów normatywnych funkcjonujących w Zakładzie oraz praw pacjenta,
- 33) przestrzeganie dyscypliny finansowej przy realizacji zadań,
- 34) natychmiastowe powiadamianie Zakładu o wszelkiego rodzaju nadużyciach lub stwierdzonych nieprawidłowościach,
- 35) dbanie o całość oddziału oraz utrzymanie w należyтым stanie inwentarza, zarówno medycznego, jak i gospodarczego znajdującego się w oddziale,
- 36) dbanie o zaopatrzenie oddziału we wszystkie materiały niezbędne do sprawnej jego działalności oraz wystawianie (z uwzględnieniem istotnych potrzeb) zapotrzebowania na środki medyczne, nadzorowanie prowadzenia księgi oddziałowej oraz dokumentacji medycznej w oddziale, kontrolowanie i potwierdzania receptariusza.